



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 142/24-1

יחידה מגישה	אגף הבטחון
שם הפונה	מיכל מחריזי
תפקיד הפונה	ראש ענף (בטיחות)
שם ועדת מכרזים	מכרזים לענייני יועצים
תאריך	05/08/2024
מס' בקשה	23741

חברי ועדה נוכחים -

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד בוועדה
סמנגריידי	מיימ יו"ר
עמיתו ציסמרי	חבר
גלעד שמיר	חבר
אבי חדד	חבר
גלית דה כהן	מרכזת

פריטי ההתקשרות המבוקשת -

נושא ההתקשרות	אישור הוועדה להארכה והרחבת ההתקשרות עם חברת ליאקום במסגרת מכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת.
סוג הבקשה נוכחי	בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)1 לתח"מ
תאור תהליך הבחירה המקורי	בהתאם להוראות תקנה 1בי לתח"מ

רשמה	גלית דה-כהן
------	-------------



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 1-142/24

רקע:

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 16/19, אישרה הוועדה את בחירתה של חברת ליאקום מערכות בע"מ, כזוכה במכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים. בתוך כך, אישרה הוועדה את ההתקשרות עם חברת ליאקום מערכות בע"מ בהיקף של 90 שעות ייעוץ בחודש לכל יועץ, בהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים 13.9.0.2 לתכ"מ. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 1ב' לתח"מ. בהיקף בסך של: 1,013,472 ₪ לא כולל מע"מ, בהתאם להצעת המחיר, החל מיום 18/02/2019 ועד ליום 17/02/2020. עם אופציה להאריך את ההתקשרות, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לתקופה של עד 12 חודשים בכל פעם ולא יותר מ-60 חודשים.

צוין כי היקף שעות הייעוץ בחודש על ידי כל יועץ לא יעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש על פי התעריפים המאושרים לכל יועץ. עוד צוין כי בסמכות הגורם המקצועי לנייד שעות מיועץ ליועץ המועסקים בחברה הזוכה (תב' ליאקום) במידה וכמות השעות לכל יועץ תעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש. במצב זה, יש להקים הזמנה כהזמנת משיכה מהסכם עם תעריפון. לצד האמור ובהתאם למסמכי המכרז, יועץ לא יבצע יותר מ-180 שעות חודשיות ובסה"כ כלל היועצים לא יבצעו מעל 360 שעות חודשיות.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 42/19, הנחתה את הגורם המקצועי ליידע את היועצים שלאחר הוצאת המבחנים למקצוע "מתודולוג" הם יידרשו לעבור את מבחן ההסמכה תוך שנתיים בכדי להמשיך במתן הייעוץ במסגרת זכיינתם במכרז זה. ואילו, תעריפי ההתקשרות עם היועצים יהיו בהתאם למצוין במסמכי מכרז 34.18 ובהתאם לאחוזי ההנחה שניתנו ע"י החברה הזוכה. עוד הובהר בפרוטוקול סיווגי היועצים השונים במכרז, מי יוגדר כ"חוקר סייבר" ומי כ"בודק פגיעויות", הכלל בתיאום עם הגורם המקצועי ובבחינת התעודות השונות שהגישה החברה הזוכה.

בפרוטוקול הוועדה מספר 83/19 אישרה הוועדה עקרונית, הוספת יועצים כמפורט בפרוטוקול בכפוף לעמידתם בתנאי הסף כאמור. עוד החליטה הוועדה כי לאחר בחינת עמידת היועצים בתנאי הסף, יובאו המסקנות לוועדת המכרזים ועמידתם בתנאי הסף תיבחן גם על ידי חברי הוועדה. צוין בנוסף כי הוספת היועצים היא במסגרת היקף השעות והתקציב שאושרו בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 16/19 וללא עלות תקציבית נוספת.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 108/19, ובהתאם לאישור העקרוני של הוועדה בפרוטוקול 83/19 וכן בחינתם על ידי הגורם המקצועי כי הם עומדים בתנאי הסף המקצועיים ובכל יתר התנאים הנדרשים כמפורט במסמכי המכרז כאמור אישרה הוועדה את הוספת היועצים כמפורט בפרוטוקול. והכל בהתאם לתנאי ההתקשרות בפרוטוקולי הוועדות: מספר 16/19, 42/19 ו-83/19. כן צוין כי הוספת היועצים ללא עלות תקציבית נוספת ובהתאם לתעריפי התקשרות עם נותני שירותים 13.9.0.2 לתכ"מ. זאת החל מיום 26/08/2019 ועד ליום 17/02/2020.



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 142/24-1

בפרוטוקול הוועדה מספר 140/19, אישרה הוועדה מימוש אופציה שנה ראשונה, להארכת התקשרות עם חברת ליאקום, ללא עלות תקציבית נוספת. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראת תקנה 3(ג)א לתח"מ, החל מיום 18/02/2020 ועד ליום 17/02/2021, עם אופציה להארכת ההתקשרות בעוד 12 חודשים בכל פעם ולא יותר מ- 48 חודשים.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 82/20 אישרה הוועדה את הוספת היועצים החל מיום 06/07/2020 ועד ליום 17/02/2021. הוועדה ציינה כי עדכון כי תעריפי ההתקשרות עם יועצי הסייבר, נקבעו ואושרו, עוד בטרם הוסרו מהוראת התכ"מ, משכך התעריפים שנקבעו בפרוטוקול כאמור, יישארו כפי שהם.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 20/21, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה שנייה, להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום בהיקף של 967,600 ₪ לא כולל מע"מ וכן ניצול היתרה התקציבית הקיימת, החל מיום 15/03/2021 ועד ליום 17/02/2022. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(ג)א לתח"מ. יצוין כי לאחר עדכונים בפרוטוקול הובהר כי התשלום בהתאם לתעריפים המקוריים וכי לא נדרש אישור ועדת חריגים באוצר. אולם ההתקשרות בתקופה זו הוקפאה החל מה 17/02/2022 ועד 27/05/2021 ועל כן לא בוצעה התקשרות בתקופה זו. ועל כן אושר עדכון תקופת ההתקשרות החל מה 27/05/2021 ועד 26/05/2022.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 107/21 אישרה הוועדה הוספת יועץ סייבר 1 בתעריף 240.12 ₪, לא כולל מע"מ בהנחה 8% בהצעת המחיר. בנוסף צוין כי, הוספת היועץ הינה במסגרת התקציבית שאושרה בפרוטוקול 20/21 ובהתאם לתנאי ההתקשרות. החל מיום 04/10/2021 ועד ליום 26/05/2022. (התאריך השתנה בהתאם לעדכון פרוטוקול 20/21).

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 22/22, בהתאם לפניית הגורם המקצועי, אישרה הוועדה הוספת יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 2, תעריך שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ. כמו כן, אישרה הוועדה גריעת יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, מרשימת היועצים במכרז זה.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 34/22 אישרה הוועדה, הוספת יועץ להטמעת ובקרת יישום מדיניות ביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 1, תעריך שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ, החל מיום 28/02/2022 ועד ליום 26/05/2022.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 62/22, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה מימוש אופציה שלישית, להארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום, בהיקף של 700,000 ₪ לא כולל מע"מ וכן ניצול היתרה התקציבית הקיימת, החל מיום 27/05/2022 ועד ליום 26/05/2023. הוועדה סיווגה את מימוש האופציה בהתאם להוראות תקנה 3(ג)א לתח"מ. בנוסף, אישרה הוועדה את גריעת יועץ בכיר לביטחון מידע והגנה בסייבר, מרשימת היועצים, זאת בהתאם להודעת החברה על סיום עבודה בפרויקט.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 33/23, אישרה הוועדה מימוש אופציה, שנה אחרונה, הארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום לניצול היתרה התקציבית והגדלתה בהיקף בסך של 968,423.04 ₪ כולל מע"מ,



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 142/24-1

כמפורט בפרוטוקול כאמור. כל זאת החל מיום 27/05/2023 ועד ליום 26/05/2024. הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(גא) לתח"מ. הוועדה הנחתה את הגורם המקצועי להגיש בקשה נוספת לוועדה, לאישור מימוש אופציה, להרחבת ההתקשרות, בחודש אוקטובר 2023. בנוסף, אישרה הוועדה, יציאה להליך מכרזי חדש, בכפוף לאישור תקציבי ממר אברהם שלם, מנהל אגף התקציבים להיקף ההתקשרות הדרוש להליך החדש. כמו כן, אישרה הוועדה ציוות כותב מכרזים להליך זה. על היחידה לפנות לגב' מירב אסרף, מנהלת תחום מכרזים והתקשרויות, בצירוף פרוטוקול זה, לצורך ציוות כותב מכרזים. בהתאם להוראות תקנה 8א(א)(4) לתח"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 47/23, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה את הוועדה את הוספת היועצת אור פירסט, יועץ להטמעת מודעות לביטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף יועץ סייבר 2, בתעריף שעתי בסך של 240.12 ₪ לא כולל מע"מ. צוין כי הוספת היועצת כאמור לעיל הינה במסגרת היקף השעות והתקציב שאושר בפרוטוקול 33/23. בהתאם לסמכותה לפי הוראות תקנה 8א(א) לתח"מ. החל מיום 19/03/2023 ועד ליום 26/05/2024 (בהתאם לתקופה בפרוטוקול 33/23 מימוש אופציה).

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 70/23, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, אישרה הוועדה, את הוספת היועץ אבשלום כהן, שהוכיח עמידה בתנאי הסף, בהתאם להוראות תקנה 8א(א) לתח"מ, החל מיום 14/05/2023 ועד ליום 26/05/2024 (בהתאם לתקופה בפרוטוקול 33/23 מימוש אופציה). יועץ להטמעה ובקרת יישום מדיניות בטחון מידע והגנה בסייבר, בתעריף של יועץ סייבר 2, בתעריף שעתי בסך של 240.12 ₪, לא כולל מע"מ.

בפרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים מספר 42/24, כמפורט ומנומק בפרוטוקול, ועל מנת לאפשר עמידה במשימות אבטחת מידע וסייבר דחופות ופרויקטים מחייבים בתחום וכן לאור העובדה כי ההליך החדש עדיין נמצא בסבב אישורים, אישרה הוועדה, הארכת ההתקשרות עם חברת ליאקום, לניצול היתרה הקיימת וללא עלות תקציבית נוספת, החל מיום 27/05/2024 ועד ליום 26/09/2024 או עד לסיום ההליך החדש ובחירת זוכה, המוקדם מביניהם, הוועדה סיווגה את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(ב)(4) לתח"מ. כמו כן, הנחתה הוועדה את הגורם המקצועי, לסיים את ההליך החדש בהקדם.

מבוקש:

אישור הוועדה לניצול היתרה והארכה והרחבת ההתקשרות עם חברת ליאקום במסגרת מכרז פומבי 34.18 למתן שירותי ניהול משימות ביטחון מידע וסייבר עבור אגף בכיר ביטחון מידע וסייבר במשרד המשפטים.

החלטה	סיום התקשרות	תחילת התקשרות	מס' ספק	שם הספק	עלות לסיט כולל מע"מ	כמות	סיט	
אושרה	31/12/2024	05/08/2024	512052994	ליאקום מערכות בע"מ	300,000 ₪		הארכה והרחבת התקשרות	1

סה"כ ההתקשרות: (כמות * עלות * מס' החודשים) עד 300,000 ₪ כולל מע"מ



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 142/24-1

החלטה:

בפני הוועדה הוצגה פניית הגורם המקצועי, מר צחי יעקב, סגן מנהל אגף בכיר חירום, בטחון וסייבר, ממנה עולה הצורך להארכה והרחבת ההתקשרות עם ליאקום מערכות בע"מ במסגרת מכרז פומבי 34.18 כאמור, מהנימוקים הבאים:

- ההתקשרות עם ליאקום מערכות בע"מ במסגרת מכרז פומבי 34.18 כאמור, עתידה להסתיים ביום 26/09/2024. עוד עולה כי בהזמנה קיימת יתרה בסך של 150,855.17 ₪ לא כולל מע"מ, עד חשבונית חודש יוני 2024, כולל.

- מכרז חדש מספר 56.24 פורסם ונמצא בשלב של מענה לשאלות הבהרה.

- הממוצע של עלות החודשית לשירות עומד על 90,000 ₪ לפני מע"מ, למשך חמישה חודשים הסכום הוא 450,000 ₪ לפני מע"מ. מסכום זה נגרע את היתרה אשר קיימת בהזמנה 150,855.17 ₪ ללא מע"מ, וההפרש עומד על 299,144.83 ₪ ללא מע"מ.

- על כן, מבקש להאריך את ההתקשרות בחמישה חודשים עד לתאריך 30.11.2024 או עד בחירת זוכה במכרז החדש, המוקדם מבניהם על בסיס היתרה הקיימת בהזמנה ולהגדיל את ההזמנה בסכום הנ"ל. זאת על מנת לאפשר עמידה במשימות אבטחת מידע וסייבר דחופות ופרויקטים מחייבים בתחום על פי הרגולציה.

חברי הוועדה בחנו את פניית הגורם המקצועי, כמפורט לעיל. מדובר במכרז שבאוויר וצפויות להתקבל הצעות בחודש הקרוב, ככל ויבדקו ההצעות במהרה יתכן ויקבע זוכה בחודשים הקרובים, לאור זאת מחליטה וועדה לאשר את ההתקשרות בהיקף המקסימלי שהיא יכולה לאשר ולא מעבר.

לאור האמור לעיל, ועל מנת לאפשר עמידה במשימות אבטחת מידע וסייבר דחופות ופרויקטים מחייבים בתחום וכן לאור העובדה כי ההליך החדש פורסם ונמצא בשלב מענה לשאלות הבהרה, מאשרת הוועדה, הארכה והרחבת ההתקשרות עם חברת ליאקום, בסך של 300,000 ₪ כולל מע"מ. כמו כן, מאשרת הוועדה את ניצול היתרה הקיימת בהזמנה.

תוקף ההארכה וההרחבה החל מיום 05/08/2024 ועד ליום 31/12/2024 או עד לסיום ההליך החדש ובחירת זוכה והתחלת עבודתו, לפי התאריך המוקדם מביניהם.

הוועדה מסווגת את ההתקשרות בהתאם להוראות תקנה 3(4)(ב)1 לתיקון בתח"מ לפיהן סמכות ועדת המכרזים לאישור הרחבת התקשרות בשנת 2024 היא עד לסך של 300,000 ₪ כולל מע"מ כאשר ההתקשרות הנה במקור במכרז פומבי. הוועדה מנחה את הגורם המקצועי להתכנס לסכום הרחבה המאושר בהחלטה זו. מדובר בהרחבה כספית ראשונה בסמוך לסיום תקופת האופציות לשמירה על האחידות ומטעמי יעילות וחסכון.



פרוטוקול ועדת מכרזים לענייני יועצים 142/24-1

תנאי ההתקשרות, היועצים שאושרו, התעריפים שנקבעו והעדכונים שעודכנו, הם בהתאם להחלטות הוועדה בפרוטוקולים: 16/19, 42/19, 83/19, 108/19, 140/19, 82/20, 20/21, 107/21, 20/22, 34/22, 62/22, 47/23 ו- 70/23 ובתנאים למסגרת התקציבית וניצול היתרה הקיימת בהתקשרות. היקף שעות הייעוץ בחודש על ידי כל יועץ לא יעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש על פי התעריפים המאושרים לכל יועץ. עוד צוין כי בסמכות הגורם המקצועי לנייד שעות מיועץ ליועץ במידה וכמות השעות לכל יועץ תעלה על 90 שעות ייעוץ בחודש. בהתאם להזמנה הקיימת במרכבה כהזמנת משיכה מהסכם עם תעריפון. לצד האמור, יועץ לא יבצע יותר מ- 180 שעות בחודש ובסה"כ כלל היועצים לא יבצעו מעל 540 שעות בחודש, בהתאם לסעיף 4.2.6.4 במסמכי ההליך.

הוועדה מנחה את הגורם המקצועי, לסיים את ההליך הח'ש במקדם.

אופן רכישה/ סיווג התקשרות מקורי: 01. מכרז פומבי רגיל- תקנה 41
 אופן רכישה/ סיווג התקשרות נוכחי: 23. פטור ממכרז
 סיבת הפטור נוכחי: 88. התקשרות המשך באישור ועדת מכרזים משרדית - תקנה 3(4)(ב)1
 גורם מבצע: חוזים והתקשרויות - שירן מנצור

צורת ההתקשרות:

ביטוח: כן

ערבות: כן

התקשרות רגישה: לא

סיבת הרגישות:

תקנה תקציבית: 08510115

שיון תקציבי:

מס' פניה בנעמה:

תנאים מטיבים או תנאים זהים: זהים

חתימות:

תפקיד בוועדה	שם	תאריך	חתימה
מ"מ יו"ר	סמי גריידי	05/08/2024	
חבר	עמיחי ציסמרו	05/08/2024	
חבר	גלעד שמיר	05/08/2024	
חבר	אבי חדד	05/08/2024	